

СТАТЬЯ V. УПРАВЛЕНИЕ ШКОЛОЙ.

- 5.1. Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.
- 5.2. Основными формами самоуправления в Школе являются школьная конференция, управляющий совет, попечительский совет, педагогический совет.
- 5.3. Конференция школы принимает «Положение об Управляющем совете», другие локальные акты в соответствии с настоящим Уставом, рассматривает иные вопросы, вносимые на ее рассмотрение по инициативе Учредителя или совета. Решения Конференции носят рекомендательный характер. В Конференции школы участвуют все работники образовательного учреждения, представители родителей, избираемые на классных родительских собраниях по норме представительства 2 человека от каждого класса, представители обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, избираемые на классных собраниях по норме представительства 2 человека от каждого из классов. Конференция школы собирается по предложению Учредителя по мере необходимости.
- 5.4. К компетенции Учредителя в области управления Школой относятся:
- организация проведения выборов в Управляющий совет Школы (далее - совет), определение сроков их проведения;
 - назначение представителя Учредителя в состав совета;
 - право предлагать кандидатуры для кооптации в состав совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению;
 - утверждение состава совета и его регистрация;
 - право роспуска совета в случаях, предусмотренных «Положением об Управляющем совете».
- 5.4.1 Управляющий совет Школы (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к

компетенции

Школы. Решения совета, принятые в рамках его компетенции, являются Решения Совета носят рекомендательный характер, в случае если Совету не отведены Уставом Школы полномочия на принятие решений .

15

5.4.2. Состав совета Школы формируется в порядке предусмотренном «Положением об Управляющем совете»

5.4.3 Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития Школы ;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирование труда его работников;
- в) содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Школы;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- е) обеспечение информирования общественности о состоянии дел в Школе.

5.4.4. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников Школы;
- в) обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).

В состав Совета также входят: руководитель Школы и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образованием.

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данной

Школы (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов

самоуправления, функционирующих в Школе. 5.4.5. Уставом Школы предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета;
- б) компетенция Совета;
- в) изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления Школы с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете. 5.5.

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе Школы: 5.5.1. Утверждает:

- режим занятий обучающихся;
- программу развития Школы;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий («школьную форму»);

16

- Положение общеобразовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения.

5.5.2. Согласовывает по представлению руководителя Школы и профсоюзного комитета стимулирующие выплаты работникам Школы.

5.5.3. Согласовывает, по представлению руководителя Школы:
- смету расходования средств, полученных Школой от

Уставной
приносящей доходы деятельности и из
иных
внебюджетных
источников;

- компонент образовательного учреждения учебного плана («школьный компонент»);
введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

5.5.4. Вносит предложения руководителю Школы в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);
- в) создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- г) организации промежуточной аттестации обучающихся;
- д) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- е) развития воспитательной работы в Школе;
- ж) обеспечения безопасности в Школе.

5.5.5. Участвует в принятии решения о создании в Школе общественных (в

том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

5.5.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей

деятельности и принимаемых решениях.

5.5.7. Участвует в подготовке и утверждает публичный (ежегодный) доклад

Школы; публичный доклад подписывается председателем Совета совместно с руководителем Школы.

5.5.8. Заслушивает отчет руководителя Школы по итогам учебного и

финансового года.

5.5.9. Совет имеет право вырабатывать рекомендации по изменению и (или)

дополнению в Устав Школы (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления Школы;
- порядка и оснований отчисления обучающихся;

- системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.

5.5.10. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Школы.

5.6 Педагогический совет действует для рассмотрения наиболее сложных вопросов организации образовательного процесса и обеспечения повышения квалификации педагогов в Школе. 5.6.1 Состав педагогического совета формируется в порядке предусмотренном «Положением о педагогическом совете» 5.6.2.

Решения Педагогического совета носит рекомендательный характер, и могут проводиться в жизнь приказами Директора. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Школы.

5.6.3. При Педагогическом совете создаются методические объединения, секции и малые педсоветы, которые организуют работу по повышению квалификации и подотчетны Педагогическому совету. 5.7 В Школе действует Общешкольный (если предусмотрено его создание) и классные родительские комитеты, задачами которых является содействие Школе, обеспечение единства педагогических требований к учащимся, оказание помощи в воспитании и обучении учащихся. 5.8. В Школе создан попечительский Совет, который является органом общественного самоуправления и действует на основании Устава Школы и локального акта - Положения о попечительском Совете.

5.8.1. Состав попечительского совета формируется в порядке предусмотренном «Положением о попечительском совете»

5.8.2. Попечительский совет имеет право;

- знакомиться с перспективой развития образовательного учреждения;
- содействует организации совершенствованию общеобразовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для обеспечения и развития;
- осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных, а также внебюджетных средств администрацией образовательных учреждений;
- изыскивает дополнительные источники финансирования учебно-воспитательного процесса;
- способствовать созданию благотворительного фонда;
- участвовать в установлении статуса обучающегося, оказании ему адресной помощи;

-взаимодействовать с общественными структурами, отдельными педагогами, родителями, семьями, организациями в целях положительного влияния на обучение и воспитание школьников. 5.8.3. Попечительский совет обязан:

-принимать участие в организации учебно-воспитательной деятельности между администрацией образовательных учреждений и коллективом родителей;
-проводить на собраниях родителей и учащихся работу по разъяснению решений принятых попечительским советом, их совместных решений с администрацией образовательных

18

учреждений, доводить мнение родителей до сведения попечительского совета и администрации школы;
-сохранять средства, разумно их расходовать, обеспечивать адресную помощь нуждающимся учащимся;
-активно способствовать решению задач, стоящих перед образовательным учреждением; -отчитываться перед родительской и педагогической общественностью о своей деятельности Попечительский совет действует на основании Указа Президента Российской Федерации « О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации» и Постановления Правительства Российской Федерации « Об утверждении Примерного положения о попечительском совете общеобразовательного учреждения», законов « Об образовании» и « О благотворительной деятельности» и является формой общественного самоуправления. 5.9. Руководство Школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначенный управлением образования Администрации Краснокутского муниципального района Саратовской области. 5.10 Директор Школы: несет ответственность за уровень квалификации работников;
-действует от имени Школы, представляет Школу во всех инстанциях и организациях;

распоряжается имуществом и средствами Школы; издает приказы и инструкции, обязательные для выполнения учащимися и работниками Школы; принимает на работу, переводит и увольняет педагогических и технических работников Школы, зачисляет, переводит учащихся; утверждает графики работы и расписания;

распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки заработной платы, оклады и надбавки (доплаты) в пределах имеющихся средств;

5.11. Руководитель Школы несет ответственность перед обучающимися, их

родителями (законными представителями), государством, обществом

и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с

функциональными обязанностями,
предусмотренными
квалификационными требованиями, трудовым договором
(контрактом) и уставом Школы.

- 5.12. Разграничение полномочий между руководителем и органами самоуправления Школы определяется уставом.